



ZÁKLADNÍ ŠKOLA PRAHA 10, GUTOVA 39/1987
se sídlem Gutova 39/1987, 100 00 Praha 10, Strašnice
Fakultní škola pedagogické fakulty UK
Škola s rozšířenou výukou matematiky
IČO: 476 11 880, tel. 274 021920-24, fax. 274 021 922,
E-mail: skola@zsgutova.cz, www.zsgutova.cz

INFORMACE O PODMÍNKÁCH PRÁCE V ZŠ GUTOVA

- **NAŠI ZAMĚSTNANCI OCEŇUJÍ ROVNÉ JEDNÁNÍ ZAMĚSTNAVATELE**
- **ZAMĚSTNAVATEL POŽADUJE OD ZAMĚSTNANCŮ LOAJALITU K ORGANIZACI.**

Vážené kolegyně a kolegové, zájemci o práci v ZŠ Gutova, seznamte se prosím s předpoklady a požadavky pro výkon práce našeho učitele.

Jsme nároční na kvalitu pedagogického výkonu i na solidní administrativní úkony učitele. Jsme však také vždy ochotni jednat ve prospěch zaměstnance. Vysokou vstřícností zlepšujeme jejich pracovní zázemí a neodmítáme ani žádosti o pomoc při soukromých problémech.

LEGISLATIVNÍ POŽADAVKY na uchazeče o zaměstnání

- **uchazeč je plně způsobilý k právním úkonům** (prokazuje se předložením občanského průkazu, ve kterém nejsou uvedena žádná omezení)
- **uchazeč dosáhl příslušné kvalifikace dané zákonem č. 563/2004 Sb.** (dokládá se absolutorium příslušného pedagogického vzdělání). Škola může jednat i s uchazeči, kteří jsou krátce před ukončením příslušného studia.
- **odborná praxe** – předchozí praxi v oboru velmi vítáme. Jednáme i s „čerstvými“ absolventy/kvalifikovanými uchazeči, kteří dosud žádnou praxi ve školství nemají. Uchazeč vždy prokazatelně doloží předchozí praxi.
- **trestní bezúhonnost** – uchazeč předloží platný výpis z rejstříku trestů.
- **zdravotní způsobilost** – uchazeč se podrobí vstupní lékařské prohlídce u závodního lékaře školy (Fakultní nemocnice Královské Vinohrady). Doklad o zdravotní způsobilosti vystavený jiným lékařem přípustný není. .

OČEKÁVANÉ PŘEDPOKLADY UCHAZEČE

- **osobní vlastnosti uchazeče.** Očekáváme, že náš učitel má vyučovací proces pevně ve svých rukou. Upřednostňujeme uchazeče, kteří učí rádi. Přijímáme učitele, kteří umí předávat učivo účinně a přitažlivým způsobem.
- **komunikační dovednosti.** Vítáme, když náš učitel působí na žáky, rodiče i spolupracovníky příjemně. Zvládá však i komunikační techniky pro složitější situace, umí jednat přímo a bezodkladně.

PODMÍNKY PRO VÝKON PRÁCE NA ZŠ GUTOVA

- **Sjednaný pracovní poměr:** s přijatým uchazečem uzavíráme pracovní smlouvu na hlavní pracovní poměr. První dva roky v organizaci pracuje zaměstnanec v pracovním poměru, který je vždy uzavřen **na dobu určitou**, zpravidla na jeden a poté na další rok. Zkušební doba prvého pracovního poměru činí 3 měsíce, druhá smlouva je bez zkušební doby. Několik měsíců před vypršením smlouvy se zaměstnancem jednáme o tom, zda má zájem

působit ve škole i nadále. Pokud pracovní poměr po dvou letech dále pokračuje, je nová pracovní smlouva uzavřena na **dobu neurčitou**.

- **Jaká je pracovní doba:** je dána rozvrhem vyučování a souvisejících činností. Práce související do 40 hodin týdenní pracovní doby, které není nutno realizovat ve škole, umožňujeme konat v pracovní době i mimo pracoviště. Nástup do zaměstnání je zpravidla v 7,30 hod. (učitel). S účastí zaměstnance ve škole počítáme denně minimálně 30 min. po skončení poslední vyučovací hodiny jeho rozvrhu. Vychovatelky ŠD a ŠK mají střídavě ranní směny od 6,30 hod. a někdy i prodloužené změny do 17,30 hod.
- **Pracovní režim ve škole:** upřednostňujeme plnou týdenní pracovní dobu (učitel 22 hodin přímé pedagogické práce, vychovatel 30 hodin). Přesčasové hodiny ukládáme zcela výjimečně. Upřednostňujeme zájemce o práci v celotýdenním režimu. Upřednostňujeme zájemce o práci třídního učitele. Práce související mají obvyklou náplň (dozory, suplování, příprava na vyučování, konzultace a porady, metodická jednání). Třídní schůzky organizujeme třikrát ročně. Většina zaměstnanců je pověřena výkonem další funkce (metodik, koordinátor projektů, výzdoba školy apod.).
- **Platové ohodnocení:** plně se řídíme platnou legislativou podle Nv č. 564/2006 Sb. v platném znění „O platových poměrech zaměstnanců...“. Platový tarif: Učitelé jsou zpravidla zařazováni do 12. platové třídy, vychovatelé do 9. PT. Příplatek pro třídní učitele: u nárokového příplatku za práci třídního učitele máme stanovena kritéria, z jejichž plnění skládáme výslednou částku. Osobní příplatek: obvykle po skončení zkušební doby stanovujeme všem (pedagogickým) zaměstnancům osobní příplatek. I zde jsou vymezena srozumitelná kritéria. Odměny: několikrát do roka vyplácíme zaměstnancům odměny za jejich práci navíc, za dobré a realizované nápady, za vyšší pracovní zátěž.
- **Zaměstnanecké výhody:** jsme připraveni s naším zaměstnancem vždy jednat. K jeho požadavkům přistupujeme individuálně. Poskytujeme finanční příspěvek na závodní stravování, organizujeme a přispíváme na návštěvy divadelních představení, podílíme se na úhradě při prohlubování kvalifikace zaměstnanců, podporujeme zaměstnance při dokončování získávání kvalifikace. Zhruba dvakrát ročně pořádáme dobrovolné aktivně-relaxační akce pro zaměstnance, které částečně hradí zaměstnavatel, částečně participuje zaměstnanec. Odbory se spolupodílí na rozhodování o využití fondu FKSP. Při vedlejších školních prázdninách zpravidla pověřujeme zaměstnance samostudiem doma. Dovolenu čerpá náš zaměstnanec zpravidla vcelku a pokud možno v době letních prázdnin. Poskytujeme 2 dny placeného volna v průběhu školního roku.
- **Vztahy na pracovišti:** upřednostňujeme přímé a aktuální jednání. Totéž očekáváme od našich zaměstnanců. Podporujeme individuální vazby mezi zaměstnanci/kolegy (např. obsazování míst v kabinetech, občasná neformální akce mimo školu). Kolektiv však netmelíme za každou cenu. Vždy ale nabízíme a též vyžadujeme slušnost, takt a nadhled.
- **Pracovní úkoly, povinnosti, pravomoci:** vytváříme zaměstnancům jasnou a srozumitelnou situaci. Zaměstnanci mají obecné pracovní povinnosti, které jsou stanoveny v řádu školy. Konkrétní postupy jsou rozpracovány v popisech pracovní činnosti pro každý druh práce (vychovatelka, učitel, metodik apod.). Zde má zaměstnanec mj. stanoveny i své pravomoci. Individuální a aktuální záležitosti zná náš zaměstnanec předem z týdenního plánu. Koncepční a rozsáhlejší činnosti připravujeme společně s pedagogickými zaměstnanci předem v ročních plánech.